



# 年长者和残障人士 RIPTA 公交卡计划的概述

## 年龄证明

为了证明年龄，必须出示下列任一证据：

- |               |            |
|---------------|------------|
| 1. Medicare 卡 | 4. 州身份证    |
| 2. 出生证明       | 5. 护照      |
| 3. 驾驶执照       | 6. 绿卡或公民证书 |

## 残障证明

为了证明残障状况，必须出示下列任一证据：

1. Medicare 卡
2. 退伍军人管理信函，指明 70% 或以上的残障等级
3. 来自雇主或雇主的残障保险提供商的信函，指明 70% 或以上的残障等级
4. 来自社会保障机构的最近信函（邮寄时间在去年之内），证明此人因身患残障而领取社会安全残障保险 (SSDI) 或附加保障收入 (SSI) 福利。信函可以是社会安全残障裁定信函、福利鉴定信函或 SSI 生活费用调整通知。

残障证明：**黑体**=已获得认可的 SSDI 或 SSI *斜体*=未获得认可的 SSDI 或 SSI

社会安全残障保险 (SSDI)	附加保障收入 (SSI)
残障福利应被支付给： ○ <b>视障或残障工人</b> ○ <b>他们年龄未满 18 岁或处于 18-19 岁之间且正在高中读书的子女（学生福利）</b> ○ <b>年满 18 岁以上的儿童（如身患残障）</b> ○ <i>照顾受抚养子女的尚存配偶</i> ○ <b>尚存的残障配偶</b> ○ <b>自幼年时代起即身患残障的成人</b>	SSI 福利应被支付给： ○ 年满 65 岁或以上者* ○ <b>残障人士或视障人士</b> ○ <b>残障儿童或视障儿童</b> *以年龄为依据，年满 65+ 者有资格使用公交卡。

5. 来自经核准机构的信函，证明此人身患残障。目前，下列机构被核准向 RIPTA 提供信函。其他可能希望提供证明信函的机构将被纳入考虑范围。

- |  |  |
|--|--|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• 康复服务办公室 (ORS)</li> <li>• VA 医疗中心</li> <li>• 罗德岛十字路机构</li> <li>• 社区护理联盟</li> <li>• 普罗维登斯中心</li> <li>• 罗德岛善念机构</li> <li>• 聋人学校</li> <li>• PARI 独立生活中心</li> <li>• 罗德岛 AIDS 项目</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• 北罗德岛合作机构</li> <li>• 希望之家</li> <li>• 罗德岛医院听力和语言中心</li> <li>• 海洋州独立生活中心 (OSCIL)</li> <li>• Riverwood 心理健康机构</li> <li>• Kent 中心</li> <li>• 网关医疗保健公司</li> </ul> |
|--|--|

## 身份证明

人们必须提供带照片的身份证件，如驾驶执照、州身份证、护照或学生身份证。如果有人没有带照片的身份证件，则此人的家长、监护人、家庭成员、社工或其他相关机构工作人员可以出示自己带照片的身份证件并为此人的身份提供担保。

## 收入证明

证明此人的年龄或残障状态符合使用半价公交卡的资格。人们必须达到特定的收入标准才能符合使用免费公交卡的资格。对于年龄未满 18 岁的儿童，他/她的家长或监护人必须达到收入标准，此名儿童才能获得免费公交卡。

### 2012 年收入标准

收入要求被规定为联邦贫困线的 200%。

下列任一证据可被用作收入证明。

- 医疗援助卡（Medicaid 卡）
- 最近的社会安全裁定信函
- 最近的退伍军人管理裁定信函
- 最近的支票和/或银行结单和/或养老金结单的副本
- 从 IRS 获取的纳税账户记录可被用作收入证明。如果有人没有收入，则必须提供纳税账户记录。

### 从 IRS 获取纳税账户记录（从 [irs.gov](http://irs.gov)）

您需要什么文件？	收集您的信息	获取您的记录
免费的 <u>纳税账户记录</u> 含有各种基本信息，包括婚姻状况、纳税申报的类型、调整后的总收入以及应税收入。	1. 社会保障号码 2. 出生日期 3. 街道地址 4. 邮政编码	访问 <a href="http://www.irs.gov">www.irs.gov</a> 或 致电 1-800-908-9946 或 前往 IRS 办公室

### IRS 办公室地点

城市	街道地址	办公日期/时间	电话
普罗维登斯	威斯敏斯特街第 380 号 (380 Westminster St.)	周一至周五： 上午 8:30 至下午 4:30	(401) 525-4282
沃里克	桂格路第 60 号 (60 Quaker Lane)	周一至周五： 上午 8:30 至下午 4:30	(401) 826-4797

## 车费政策

任何持有免费身份证件的人均可以免费使用所有固定路线服务。任何持有半价身份证件的人在使用所有固定线路服务时需要在非高峰时段支付半价车费，在高峰时段支付全价车费。

### 高峰时段：

工作日的上午 7:00 至 9:00 以及下午 3:00 至 6:00。

### 非高峰时段：

工作日的上午 7:00 之前、上午 9:00 至下午 3:00 以及下午 6:00 之后；周末及节假日的全天。公交卡可以指明乘客是否获得核准由私人护理助理 (PCA) 陪同。私人护理助理可以免费乘车。其他客人或陪护人员必须支付普通车费。

## 获取公交卡

---

### 在何处获得公交卡计划的核准:

1. RIPTA ID 办公室位于普罗维登斯市中心区的 1 号肯尼迪广场 (1 Kennedy Plaza)。该办公室的办公时间为周一至周四上午 9:00 至中午 12:00 以及下午 1:00 至下午 4:00。办公室在节假日不受理业务。
2. 周五, RIPTA 流动办公小组会前往普罗维登斯市中心区以外的地点。请参见 RIPTA 的网站 [www.ripta.com](http://www.ripta.com) 或致电 784-9500 转 604 查询具体地点信息。

**费用:** 公交卡的费用为 \$25.00。

**失效日期:** 自签发之日起, 公交卡的有效期为 5 年。

### 更换公交卡:

- 人们必须将损坏的公交卡返还, 以便更换公交卡。
- 如果公交卡遗失或被盗, 人们必须在通知 RIPTA 后才能重新领取替代的公交卡。
- 下面是更换公交卡的费用。
  - 首次更换费用为 \$10.00
  - 第二次更换费用为 \$15.00
  - 第三次或更多次更换费用为 \$20.00

### 更新公交卡:

- 更新公交卡需要付费。
- 年长者在更新公交卡时需要携带过期的公交卡和收入证明。
- 残障人士必须提供新的残障证明和收入证明。

### 返还的公交卡:

在经过调查之后被没收或撤销以及被返还的公交卡将会产生 \$5.00 的手续费。RIPTA 可能会根据案例的具体情况免除此费用。

## RIPTA 公交卡的使用

---

RIPTA 公交卡可被用于 RIPTA 普通固定路线和灵活服务。人们在上公交车时必须出示公交卡。此类卡片为电子卡片, 必须在车票箱上注册才能被接受。

驾驶员有权核实带照片的身份证件是否为使用者本人所有。在使用 RIPTA 服务时, 公交卡必须始终由符合资格的人士保管。

## RIPTA 公交卡的不当使用

---

RIPTA 保留没收或撤销任何被不当使用的公交卡的权利。不当使用的情况包括:

- 使用过期的公交卡
- 使用他人的公交卡
- 涂写公交卡
- 分享或出售公交卡
- 不当获取公交卡 – 如果在签发公交卡后发现申请表含有欺骗性的内容，则公交卡将被撤销。

被没收或撤销的公交卡在一年内不会被返还或更换。在一年之后，人们可以重新申请公交卡计划。

因非故意使用过期公交卡而被没收公交卡的乘客可以立即更新公交卡。

任何被没收或撤销公交卡的乘客必须支付领取新卡或更换公交卡的正常费用。按照 RIPTA 的公交卡付费计划，在改正不当用卡行为后被返还的公交卡会产生手续费。

## 上诉

如果申请表被否决或公交卡被没收、取消或撤销，人们可以选择提出上诉。人们在上诉时可以提供其他信息或任何情有可原的具体情况。上诉书必须以书面形式提交，并被寄送至：

RIPTA  
Customer Service Manager  
Bus Pass Program  
705 Elmwood Avenue  
Providence, RI 02907

客户服务经理会查看所有相关材料、调查情况、咨询其他相关方（如有必要）并在收到上诉书的十五 (15) 个工作日内做出决定。

## 问题

如有任何关于年长者和残障人士 RIPTA 公交卡计划的问题或疑问，大家可以联络 RIPTA 客户服务经理，电话：(401) 784-9500 转 183，或者联络客户关系部的总经理助理，电话：(401) 784-9500 转 140。